



SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804

SEDE SUCCURSALE
via Nicolò Spedalieri, 50
tel. 091/545444

I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
PALERMO

www.ipssarpaoloborsellino.edu.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

IPSSAR - "P. BORSELLINO" - PALERMO
Prot. 0005138 del 25/03/2022
VI (Uscita)

Conto Consuntivo Esercizio Finanziario 2021 **Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico**

Premessa

Il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2021 è stato elaborato in conformità alle disposizioni, di cui agli artt. articoli 22 e 23 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018. La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'Avanzo di amministrazione al 31/12/2021 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto il 20/01/2021 ed i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica, per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione ed orientamento proprie di ogni Istituzione scolastica autonoma.

Dati strutturali dell'Istituto

L'IPSSAR "Paolo Borsellino" è distinto in più plessi (centrale, succursale), sono associati due Case Circondariali (Pagliarelli ed Ucciardone) ed il corso serale.

Il Piano dell'Offerta Formativa è stato improntato al soddisfacimento dei traguardi formativi attesi e specifici d'indirizzo ed il Programma Annuale 2021 è stato impostato sulla flessibilità come richiesto dalla realtà, particolarmente articolata, complicata e complessa, che la scuola si trova a gestire e che influenza sia l'azione amministrativa che quella didattica.

Obiettivi di gestione

L'attività propria del Dirigente Scolastico, nell'A.S. 2020/2021 è stata orientata, in fase di programmazione, a consolidare il legame tra l'azione amministrativo-contabile e quella organizzativo-gestionale, nel rispetto delle priorità dell'intera Istituzione, distinta nelle sue componenti (personale docente, ATA ed utenza), tenendo conto delle esigenze legate alla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali per il miglioramento del servizio scolastico. Sono state tenute in particolare rilievo le istanze di trasparenza e leggibilità, che rappresentano un elemento importante per lo sviluppo delle azioni intraprese dalla comunità scolastica.

L'attività amministrativa è stata improntata a criteri di trasparenza, efficienza ed economicità e le azioni previste nel Programma Annuale, alla luce della normativa vigente e dei principi ispiratori del PTOF, sono state finalizzate a favorire il diritto ad apprendere, a qualificare la crescita culturale degli studenti, valorizzando le diversità, promuovendo le potenzialità ed adottando tutti gli strumenti utili a perseguire il raggiungimento del successo formativo. La digitalizzazione della piattaforma destinata all'Ufficio Allievi, oltre che a favorire la comunicazione scuola famiglia, ha indotto/favorito il processo di rinnovamento metodologico- didattico. L'investimento maggiore è stato indirizzato:

-  ai corsi di recupero in corso d'anno e da "sospensione del giudizio";
-  alle attività di alternanza scuola/lavoro;
-  a garantire la continuità nell'erogazione del servizio scolastico, mediante:
 - l'attribuzione di supplenze brevi per la sostituzione del personale docente assente;
 - l'assegnazione di ore eccedenti al personale docente in servizio (dichiaratosi disponibile alla sostituzione dei colleghi assenti);
 - la destinazione dell'organico di potenziamento;
-  promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane in pianta organica, allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica. Tale piano d'intervento ha assicurato il pieno utilizzo delle risorse impegnate per la retribuzione dei docenti incaricati di Funzione Strumentale, dei docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, per il personale amministrativo ed ausiliario, cui vengono attribuiti gli incarichi specifici previsti dal contratto collettivo di lavoro;
-  a garantire un incremento adeguato delle attrezzature e delle principali dotazioni dell'Istituzione scolastica. Come programmato, tale obiettivo si è concretizzato nel perseguire un'attenta politica di adeguamento delle attrezzature professionali e d'implementazione delle dotazioni strutturali;



SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804

SEDE SUCCURSALE
via Nicolò Spedalieri, 50
tel. 091/545444

I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
PALERMO

www.ipssarpaoloborsellino.edu.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

-  a sostenere la formazione del personale. La formazione è il presupposto per l'innovazione della gestione e della didattica ed è sempre stata promossa, favorendo la partecipazione del personale ad attività formative interne, organizzate dall'amministrazione centrale, da Agenzie di settore e/o da altri istituti;
-  sostenere lo scambio con altre esperienze del territorio provinciale, regionale, nazionale ed internazionale.

L'I.S. appartiene all'ordinamento dell'istruzione professionale e, pertanto, più che in altre istituzioni, è necessario ed imprescindibile, anche secondo quanto previsto dal D.P.R. 275/1999, nel proporre l'offerta formativa, tenere presente la realtà territoriale e gli sbocchi occupazionali: perciò, oltre i genitori e le istituzioni locali, sono stati coinvolti, nelle attività progettuali, gli Enti locali e le associazioni di categoria. L'intervento disciplinare, e la conseguente azione organizzativa ed amministrativa, tende a:

- cercare di utilizzare al meglio le risorse umane di cui si dispone, ferma restando la funzione che ciascuno assolve, sia in ordine alle attitudini, sia in riferimento all'orario di servizio e allo *specimen* dell'offerta formativa;
- implementare le azioni didattiche al fine di innestare, virtualmente, sul profilo didattico – formativo anche quello tecnico – professionale, consolidandolo sempre di più;
- migliorare l'apprendimento degli alunni e delle alunne, sia sul piano formativo, concorrendo alla loro crescita di cittadinanza attiva ed alla sinergia positiva ed interattiva con il mondo del lavoro;
- contrastare l'insuccesso e la dispersione scolastica, prevenendo il prematuro *drop-out* di alunni, mantenendoli legati alla scuola, anche attraverso attività di partecipazione e di recupero;
- richiedere programmazioni didattiche curriculari personalizzate e rispettose delle differenze con particolare riguardo agli alunni disabili ed a quelli di cittadinanza non italiana;
- implementare la cultura delle nuove tecnologie per un apprendimento laboratoriale;
- mantenere costantemente funzionanti, sia sul piano della strumentazione, che degli approvvigionamenti le aule didattiche speciali, quali i laboratori di cucina, di sala e di ricevimento/informatica.

Com'è doveroso che sia, l'attività didattica posta in essere nei vari aspetti è stata improntata alla volontà di garantire e di rendere esecutive le azioni necessarie e conseguenti alle delibere collegiali.

Tale declinazione progettuale, avviata regolarmente nel quadrimestre settembre/dicembre 2020, ha subito rallentamenti e qualche battuta d'arresto correlate all'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Progetti e progettazione

Collaborazioni esterne. Le attività didattiche di laboratorio di cucina, sala e ricevimento, che si realizzano in occasione di collaborazioni esterne con Enti locali, USR Sicilia, Associazioni di categoria, altre istituzioni scolastiche rappresentano un'alta opportunità formativa sul piano tecnico – professionale, in quanto gli allievi hanno la possibilità di verificare sul campo quanto appreso in via teorica. Rappresentano, altresì la possibilità di porre in essere (per gli allievi) e di verificare (per i docenti) le conoscenze e le competenze. Tali attività consentono alla scuola di rimanere in stretto contatto con il territorio di riferimento e con i soggetti *stakeholders* vicini al settore turistico-alberghiero, nonché di fornire un proprio piccolo contributo al *marketing* territoriale.

Alternanza scuola/lavoro. Questo progetto afferisce ad un'area particolare che, dal 2011, è entrata nel piano di studi ordinamentale in sostituzione della precedente, cosiddetta *terza area professionalizzante* e dal 2015 divenuta obbligatoria ed estesa a tutti gli ordini. I progetti rappresentano un approfondimento dell'aspetto tecnico-professionale e sono articolati in attività di *stage*, partecipazioni a convegni, visite guidate nelle aziende. Al progetto partecipano tutti gli alunni delle classi terze, quarte e quinte e la frequenza delle attività sottese al progetto è propedeutica all'ammissione all'Esame di Stato. I progetti hanno dato risultati positivi e l'alternanza scuola/lavoro ben si è innestata, come attività complementare, a quella didattica *stricto sensu*, contribuendo a fornire ulteriori competenze agli alunni.

ERASMUS plus. E' anche questo un progetto europeo che si basa sulle tradizioni culturali dei paesi partecipanti. Il progetto è destinato agli alunni delle classi seconde selezionati per merito. Tutte le esperienze di mobilità sono state accolte favorevolmente ed apprezzate da alunni, docenti e famiglie. Il progetto si è concluso, registrando il pieno raggiungimento degli obiettivi programmati e rilevando interesse e motivazione al partenariato anche per l'anno scolastico in corso. Anche in questo caso, particolarmente significativo si è rivelato conoscere altre culture e praticare la lingua inglese.

CSS. L'attivazione del progetto rappresenta una significativa opportunità per gli studenti e le studentesse che



SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804

SEDE SUCCURSALE
via Nicolò Spedalieri, 50
tel. 091/545444

I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
PALERMO

www.ipssarpaoloborsellino.edu.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

vogliono praticare sport. Lo possono fare gratuitamente a scuola, con i loro insegnanti, di pomeriggio. Il centro sportivo, articolato in varie specialità sportive, coinvolge tutti i docenti di educazione fisica e molti studenti dell'Istituto che, tra l'altro, hanno chiesto di organizzare dei tornei interni che hanno rappresentato degli importanti momenti di socializzazione.

Aggiornamento e formazione. L'attività di formazione del personale docente ed ATA è stata svolta, nel corso del 2021, usufruendo delle proposte avanzate dall'USR Sicilia che ha organizzato giornate di studio sui DSA, sulla formazione linguistica *advanced* in lingua inglese, sull'innovazione didattica nell'ambito del PNSD. Per quanto riguarda la sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008 si è svolta in istituto per tutto il personale docente ed ATA curata dal RSPP. Si è impegnata, inoltre una parte delle risorse a disposizione destinata alla formazione del personale amministrativo, in ordine alle innovazioni normative ed ai rispettivi compiti, soprattutto per ciò che riguarda la gestione del *software* di ARGO. La formazione svolta è stata ben accolta dal personale ed ha significato sicuramente un momento importante per affrontare il lavoro con maggiori strumenti a disposizione. In quest'ultima prospettiva, naturalmente e doverosamente, la scuola ha attivato i corsi di recupero nel momento dell'anno in cui si consegnano gli esiti quadrimestrali, cioè a febbraio, a sostegno di tutti quegli alunni che ne abbiano avuto necessità. Dall'analisi dei modelli contabili si può, verosimilmente ritenere che vi sia una sostanziale corrispondenza tra quanto ipotizzato in fase previsionale, nelle schede finanziarie relative alle attività ed ai progetti del piano dell'Offerta Formativa, e quanto, effettivamente sostenuto in termini di costi e di spese. I progetti e le attività deliberati dal Collegio dei docenti e ratificati dal Consiglio d'Istituto, sul piano della valenza didattico-educativa e tecnico-professionale, sembrano vedere confermato il proprio significato in quanto sostanzialmente corrispondenti alle finalità che li hanno originati: il tentativo di rispondere alle esigenze formative degli alunni e delle loro famiglie, nonché alle istanze culturali, *sensu lato*, del territorio. A conferma di quanto appena affermato, nei termini previsti dalla relativa circolare sulle iscrizioni, è stato confermato lo stesso numero di iscritti alle classi prime, questo a rappresentare che, appunto, l'utenza ed il territorio hanno apprezzato il lavoro svolto. Ciò nonostante, in chi scrive, c'è la consapevolezza che il tasso di abbandono e di insuccesso delle classi prime e seconde va monitorato con grande attenzione ed innovazione didattica e la futura attività progettuale dovrà concentrarsi, maggiormente su questo aspetto. Al riguardo le/i docenti incaricati di Funzione strumentale, i docenti di sostegno ed ogni operatore stanno lavorando sulle metodologie da applicare in favore degli alunni riconosciuti come portatori di bisogni educativi speciali.

In conclusione si può affermare che le scelte fondanti, individuate in fase di programmazione sono state sostanzialmente cristallizzate, non è stato possibile rispettare gli ambiti di intervento (la formazione del personale e degli alunni è stata, per esempio, interamente destinata alla sicurezza, all'adeguamento dei protocolli di contenimento del contagio ed alla didattica a distanza).

Il Dirigente Scolastico ed il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dichiarano che nell'esercizio finanziario 2021 non si sono tenute gestioni fuori bilancio e sono state adottate le misure a garanzia della *privacy* previste dalla normativa cogente in materia.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Domenico Di Rosa

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs. 82/2005 s.m.i.

e norme collegate e sostituisce

il documento cartaceo e la firma autografa